

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS

**3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 230/2016
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 068/2016
PREGÃO PRESENCIAL Nº 028/2016
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 076/2016**



Vici - Jurídico

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 230/2016, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A LOCAÇÃO DE MÁQUINAS COPIADORAS E IMPRESSORAS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DO GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DO PAULISTA, QUE ENTRE SI CELEBRAM DE UM LADO A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DO PAULISTA, ATRAVÉS DO GABINETE DO PREFEITO E, DO OUTRO LADO A EMPRESA CÓPIA RÁPIDA SERVIÇOS GRÁFICOS E PAPELARIA EIRELI ME, NA FORMA ABAIXO:

O **MUNICÍPIO DO PAULISTA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Agamenon Magalhães, s/nº, Centro, Paulista/PE, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 10.408.839/0001-17, por meio do Gabinete do Prefeito e Relações Institucionais, neste ato representado, nos termos do **Decreto Municipal nº 20/2017**, pelo seu Chefe de Gabinete nomeado através da **Portaria nº 001/2017**, Dr. **Francisco Afonso Padilha de Melo**, brasileiro, casado, advogado, inscrito na OAB/PE sob o nº 23.071, inscrito no CPF/MF sob o nº 038.325.344-66, residente e domiciliado na cidade de Paulista/PE, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e, do outro lado a empresa **CÓPIA RÁPIDA SERVIÇOS GRÁFICOS E PAPELARIA EIRELI ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob nº 12.006.372/0001-04, com sede na Estrada do Arraial, 3885- Loja D – Casa Amarela – Recife/PE, CEP: 52.070-230, neste ato representada pela sua administradora, Sra. **Monique Suellen Leite Barros**, brasileira, solteira, empresária, portadora da Cédula de Identidade nº 6.941.034 SDS/PE e inscrita no CPF/MF sob nº 080.208.554-75, residente e domiciliada à Rua Joaquim Gonçalves Torreiro, nº 74, Anexo A, Água Fria – Recife/PE, que outorga poderes ao seu bastante procurador, Sr. **Wellington Gabriel da Silva**, brasileiro, casado, comerciante, portador da Cédula de Identidade nº 4.035.101 SSP/PE e inscrito no CPF/MF sob nº 766.256.214-04, residente e domiciliado à Rua Visconde de Taunay, nº 145, Casa Amarela – Recife/PE, doravante denominado **CONTRATADO**, celebram o presente **Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 230/2016**, referente à **locação de máquinas copiadoras e impressoras, para atender as demandas do Gabinete do Prefeito e Relações Institucionais do Município do Paulista**, regido pelas normas constantes na Lei nº 8.666/1993 e suas posteriores alterações, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Considerando os motivos expostos no **Ofício Nº 1312/2019**, emitido pelo Gabinete do Prefeito e Relações Institucionais do Município do Paulista, que solicita a elaboração do presente **Termo Aditivo de Renovação (prazo e valor) ao Contrato nº 230/2016**, referente a **locação de máquinas copiadoras e impressoras, para atender as demandas do Gabinete do Prefeito e Relações Institucionais do Município do Paulista**, fica renovado o prazo de vigência ao citado instrumento contratual pelo período de **12 (doze) meses**, contado de **01 de dezembro de 2019 a 30 de novembro de 2020**, correspondendo o valor mensal de **R\$ 1.566,66** (um mil, quinhentos e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos), perfazendo o valor anual de **R\$ 18.799,92 (dezoito mil setecentos e noventa e nove reais e noventa e dois centavos)**, tendo como fundamento suas cláusulas quinta e sexta, conforme descrito na tabela abaixo:





SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS

MULTIFUNCIONAIS MONOCROMÁTICAS – A3							
ITEM	ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS	QNT.	FRANQUIA DE PÁGINAS POR MÁQ./MÊS	MARCA	VALOR MENSAL POR MÁQ. (R\$)	VALOR MENSAL TOTAL (R\$)	VALOR ANUAL (R\$)
Único	IMPRESSORA, COPIADORA COM SCANNER COLORIDO; DISPLAY: VISOR EM CORES – TOUCH SCREEN; MEMÓRIA PADRÃO DE MÍNIMA DE 1GB; VELOCIDADE DE CÓPIA E IMPRESSÃO MÍNIMA DE 25 PÁGINAS EM A4; TAMANHO DA CÓPIA E DA IMPRESSÃO, A4, CARTA, OFÍCIO E A3; RESOLUÇÃO DE 600X600 DPI; COMPATÍVEL COM WINDOWS E LINUX; AMPLIAÇÃO E REDUÇÃO DE 25 A 400%; CÓPIAS CONTÍNUAS 1- 999; PROCESSADOR MÍNIMO DE 800MHZ; CAPACIDADE DA BANDEJA DE ALIMENTAÇÃO DE PAPEL: 02 GAVETAS DE 500 FOLHAS CADA E UMA GAVETA MANUAL PARA 100 FOLHAS; GRAMATURA DO PAPEL DE 45 A 256 G/M²; ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE ORIGINAIS COM FRENTE E VERSO MÍNIMO DE 50 FOLHAS; DUPLEX PADRÃO; IMPRESSÃO EM REDE PADRÃO 10/100/1000BASE; USB 2.0 E USB HOST; SCANNER COLORIDO PADRÃO; CONTROLE DE CONTAS ATRAVÉS DE SENHAS; DURABILIDADE APROXIMADA DOS SUPRIMENTOS COM BASE EM COBERTURA DE 5%; CARTUCHO DE TONER PRETO DURABILIDADE MÍNIMA DE 15.000 PÁGINAS; CILINDRO MÍNIMO DE 300.000 PÁGINAS; VOLTAGEM SE 110 ACOMPANHAR TRANSFORMADOR.	01	20.000	KYOCERA ECOSYS FS 6525	1.566,66	1.566,66	18.799,92
VALOR TOTAL: R\$ 18.799,92 (dezoito mil setecentos e noventa e nove reais e noventa e dois centavos).							

PARÁGRAFO ÚNICO - Justifica-se a presente renovação tendo em vista que se trata de equipamento essencial para os serviços do Gabinete, a não renovação do contrato de locação da impressora implicará na paralisação nos serviços prestados no nosso dia a dia.

CLÁUSULA SEGUNDA – Os recursos necessários à execução do presente termo aditivo, serão custeados por conta da seguinte dotação orçamentária:

Gabinete do Prefeito e Relações Institucionais do Município do Paulista

Nota de Empenho nº 2019-000001863

Atividade: 2002 – Direção, Supervisão e Coordenação das Ações do Gabinete do Prefeito

Elemento: 33.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Fonte: 10010000 – Recursos Ordinários

Valor do Empenho: R\$ 1.566,66 (um mil quinhentos e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos).

PARÁGRAFO ÚNICO – Em decorrência da vigência dos créditos orçamentários, a CONTRATANTE obriga-se a emitir o empenho suplementar no Exercício de 2020.

[Handwritten signature]
SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
2/3


SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS

CLÁUSULA TERCEIRA – Integra e complementa o presente instrumento com todos os seus informes e despachos **Ofício N° 1312/2019**, do Gabinete do Prefeito e Relações Institucionais do Município do Paulista, devidamente justificado pelo Chefe de Gabinete do Prefeito e Relações Institucionais, Sr. **Francisco Afonso Padilha de Melo**, para produzir os regulares efeitos legais, independente do traslado.

CLÁUSULA QUARTA – Permanecem inalteradas, produzindo todos os efeitos legais, todas as demais cláusulas e condições do **Contrato n° 230/2016**, de 28 de novembro de 2016, naquilo em que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

E por estarem assim, justas e acordadas, firmam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma para um só efeito jurídico e legal, na presença de 02 (duas) testemunhas que, ao final, também o subscrevem.

Paulista/PE, 28 de novembro de 2019.

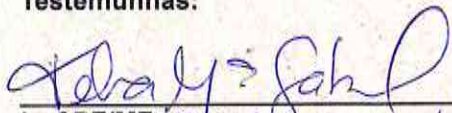


Francisco Afonso Padilha de Melo
Chefe de Gabinete do Prefeito e Relações
Institucionais
Contratante

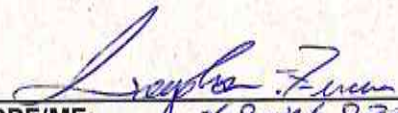


Cópia Rápida Serviços Gráficos e Papelaria
EIRELI ME
Contratada

Testemunhas:



1. CPF/MF: **76693305472**



2. CPF/MF: **269016934-95**

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 230/2016

3º TERMO ADITIVO

Nº CONTRATO: 230/2016

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 068/2016

MODALIDADE: Pregão Presencial nº 028/2016

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 076/2016.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 57, IV, da Lei 8.666/93.

CONTRATADA: CÓPIA RÁPIDA SERVIÇOS GRÁFICOS E PAPELARIA EIRELI ME.

CNPJ/MF: 12.006.372/0001-04

OBJETO: Termo Aditivo de Renovação (prazo e valor) ao Contrato nº 230/2016, referente a locação de máquinas copiadoras e impressoras, para atender as demandas do Gabinete do Prefeito e Relações Institucionais do Município do Paulista, fica renovado o prazo de vigência ao citado instrumento contratual pelo período de 12 (doze) meses, contado de 01 de dezembro de 2019 a 30 de novembro de 2020, correspondendo o valor mensal de R\$ 1.566,66 (um mil, quinhentos e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos), perfazendo o valor anual de R\$ 18.799,92 (dezoito mil setecentos e noventa e nove reais e noventa e dois centavos), tendo como fundamento suas cláusulas quinta e sexta.

VALOR TOTAL: R\$ 18.799,92 (dezoito mil setecentos e noventa e nove reais e noventa e dois centavos).

NOTA(S) DE EMPENHO: 2019-000001863

Em decorrência da vigência dos créditos orçamentários, a CONTRATANTE obriga-se a emitir o empenho suplementar no Exercício de 2020.

ATIVIDADE(S): 2002 (Direção, Supervisão e Coordenação das Ações do Gabinete do Prefeito) / **ELEMENTO(S):** 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica) / **FONTE(S):** 10010000 (Recursos Ordinários).

TIPO DE EMPENHO: Global

ASSINATURA: 28/11/2019.

Paulista, 28 de novembro de 2019.

FRANCISCO ATONSO PADILHA DE MELO
Chefe de Gabinete do Prefeito e Relações Institucionais

PUBLICAÇÃO NO DIÁRIO OFICIAL

D.O.M.E.PE: 22 / 01 / 2020

D.O.U: ___ / ___ / ___.

D.O.E.PE (CEPE): ___ / ___ / ___.



Nota de Empenho Nº 1863

Data: 26/11/2019 Anexo: 0 Valor: 1.566,66

Órgão: 11 GABINETE DO PREFEITO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
 Unid.Orç. 11.101 GABINETE DO PREFEITO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS - ADMINISTRAÇÃO DI
 Unid.Gestora: 11.101 GABINETE DO PREFEITO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS - ADMINISTRAÇÃO DI
 Programa: 04 122 1002 GESTÃO SUPERIOR DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
 Nº da Ficha: 32 Modalidade: 2-Global
 Proj/Ativ/Op.Esp: 2002 DIREÇÃO, SUPERVISÃO E COORDENAÇÃO DAS AÇÕES DO GABINETE DO PRE
 Elem. Despesa 3390.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
 SubElem. Orç: 0099 SEM APLICAÇÃO
 Fonte de Rec.: 10010000 Recursos Ordinários
 SubElem. Emp.: 012 LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS

Fonte de Recurso (TCE) 5-Recursos Próprios - (Ordinário, não vinculado)

Mod. da Licitação Nº Licitação Nº Contrato Data Homologação
 0-Sem Licitação

Aditivo Nº Data Inicial Data Final

Favorec.: 28668 Cópia Rápida Serviços Gráficos e Papelaria Eireli ME
 CPF/CNPJ: 12.006.372/0001-04 Insc. Mun: 423188-0 Insc. Estadual: 0409895-18
 Ident.:

Endereço: Estrada do Arraial - Loja D, 3885 Cidade: PAULISTA
 Bairro: CASA AMARELA Fone: 8133661911 Fax:
 CEP: 52.070-230
 Cód.Banco: 104 Agência: 2348-9 C/C: 2040 -3

Aq.	Histórico:	Unid.	Quantidade	Valor Unit.	Valor Total
-----	------------	-------	------------	-------------	-------------

Referente renovação contratual com empresa para locação de máquinas copiadoras e impressoras para atender as necessidades do Gabinete do Prefeito e Relações Institucionais. Conforme Ata de Registro de Preços nº076/2016, Processo nº 068/2016, Pregão Presencial nº028/2016, Lote II - Multifuncional Monocromática - A3 - Item Único. Referente ao mês de Dezembro de 2019.

SubAções		Unid.	Quantidade	Valor Unit.	Valor Total
Saldo Ant. Orç.	1.606,74	Valor Empenhado	1.566,66	Saldo Atual	40,08
 LEYDSON FERREIRA DE BRITO Agente Orçamentário		 Francisco Afonso Padilha de Melo Gabinete e Relações Institucionais			

Pessoa Atesto Liquidação: _____

Dt. Atesto Dt. Previsão Pagamento